



MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI

Il monitoraggio dei tempi procedurali avviene a fine anno attraverso la relazione di ciascun Responsabile di Settore, con riferimento alle attività del proprio settore di riferimento.

Inoltre i tempi procedurali sono monitorati nei singoli provvedimenti sottoposti a procedura di controllo amministrativo successivo.

La relazione sui controlli successivi è redatta dal Segretario ogni semestre.

Il Segretario generale
F.to: Lia Piraccini