

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MIGNANI ANTONIO
Indirizzo	VIA NOVELLARA N.2 47838 RICCIONE (RN)
Telefono	0541-643812 335-5250784
Fax	0541-643812
E-mail	Mignani.antonio@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13 GIUGNO 1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - DA 1994-2014 LIBERO PROFESSIONISTA –GEOMETRA
 - DA 1973 A 1994 TECNICO COMUNALE DI MISANO ADRIATICO (UFFICIO EDILIZIA PRIVATA)
 - DA 1973 A 1994 TECNICO COMUNALE (EDILIZIA PRIVATA-LAVORI PUBBLICI) c/o COMUNE DI MISANO ADRIATICO E COMUNE DI CATTOLICA (BREVE PERIODO)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - 1973 Diploma di scuola media Superiore Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri " R.Valturio" Rimini
 - 1973 Diploma di Geometra
 - Abilitazione professionale di GEOMETRA
 - 2010-Abilitazione di mediatore civile e Conciliatore Organismo di mediazione di Rimini
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

VIVO E LAVORO A CONTATTO CON ALTRE PERSONE OVE È FONDAMENTALE LA COMUNICAZIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ PROFESSIONALI DI COORDINAMENTO DI PERSONALE DIPENDENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PROGETTAZIONE CON AUTOCAD
CONOSCENZA Pacchetto OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

DISEGNO E PROGETTAZIONE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

